**台北市立松山高中111學年度第一學期學校日班級經營計劃報告書**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 班級 | 二 年 九 班 | 導師 |  陳 美 如 | 電話 | 2753-5968轉311 |
| 類別 | 重 要 內 容 | 備 註 |
| 教育理念 | 1. 關心孩子，尊重個別差異，鼓勵適性發展。2. 鼓勵孩子正向思考，建立積極進取的人生觀。3. 關注、傾聽、同理、陪伴。 |  |
| 班級經營目標 | 1. 建立良好的班級常規，培養同學自治能力。2. 彼此尊重、包容個別差異、互相幫助，以營造和諧的班級氣氛。3. 培養孩子自動自發、腳踏實地的學習態度。4. 鼓勵孩子追尋夢想，提升自信。5. 強化師生、親師、親子良好互動模式。 | 女生10人男生 26人 |
| 作息與常規 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.**生活常規**：(1) **校定到校時間：** ※登記遲到時間 週一~五8：10(2) **午休**於中午12：25開始，同學在教室安靜午休。(3) 週一~五16:00放學。 (可自由參加晚自習)2. 請勿攜帶貴重物品或違禁品到校。3. 請注意學校**請假規則**： **事假**: 請**事先**請假並註明事由委託學生交予導師。

|  |
| --- |
|  **病假**: **煩請家長**通知導師或致電學務處，並請學生於**三日內**完成請假手續。★請假專線**27535962**或**27535968轉256或259**。★導師辦公室電話 **2753-5968轉311** |
| **請家長於請假單上簽名，並請另外附上請假事由證明單。** |

 |

 |  |
| 重要行事 | **1. 定期考試：10 月 12、13 日；12 月 1、2 日；元月 17、18、19 日。** **2. 學校重大活動：11 月 12 日校慶；11 月 14 日補假一天。** **3. 112 年元月 19 日休業式；112 年 2 月 13 日開學。** **4. 112.01.31 公告補考名單；112.02.04 補考。**  | 段考成績單約於考試後十天發回，請家長簽章後將回條交回。 |
| 家長配合事項 | 1. 督促子女每天準時到校，養成良好之生活作習與讀書習慣。 2. 多多傾聽孩子的聲音，並適時給予協助。3. 了解成績考查辦法，督促孩子自我管理。若課業表現異常及時與任課 老師聯繫。★ **108學年度後入學生之畢業條件** (1) 無累計三大過 (2) 應修習總學分180學分，學生畢業之最低學分數為 150 學分成績 及格。 (3) 部定必修及校訂必修至少需102 學分成績及格。 (4) 選修學分至少需修習40 學分成績及格。4. 鼓勵孩子及早做生涯規劃、勇於探索自我。 (相關資訊請參考本校輔導室網頁 )  | **可隨時上學校網站查看相關活動訊息。** |
| 親師聯絡方式 | 1 . 導師： 辦公室電話 2753-5968轉311 若需面談，請先以電話聯繫約定時間。 2 . 輔導老師：27535968轉217 康家華老師。3. 任課老師分機：國：李姿玲 331 英：鄭佩綺 321 數(導師)：陳美如 311 自然科：賴鳳櫻 351、蔡岳峯352、蔡皓偉 352 地理：盧怡文 342 公： 蘇昱安340 體育：孫志輝 2614. 學校總機：27535968 學務處：255 教務處：225 校安：2565. 可隨時上學校網站查看相關活動訊息。 |  |