

台北市立松山高中 110 學年度第一學期學校日班級經營計劃報告書

班級：三年 1 班		導師：張 湘 芝	LINE ID：sirion8032 ； 手機：0937879688
類別	重 要 內 容		備 註
教育 理念	1. 尊重個別差異，鼓勵適性發展。 2. 傾聽學生的心聲，給予學生最多的關懷與照顧。 3. 和學生維持良好互動，建立溝通管道，教學相長。 4. 注重生活與品德教育，培養主動學習，勇於負責的態度。		
班級 經營 目標	1. 建立良好的班級常規，培養同學自治能力。 2. 強化師生、親師之間的良好互動與溝通。 3. 鼓勵同學們在生活中互相關照、在課業上彼此切磋，塑造一個安全溫馨、良性競爭的學習環境。 4. 幫助孩子了解社會多元，尊重個別差異，欣賞優點、包容缺點，以營造和諧的班級氣氛。 5. 培養自律、務實的學習態度，同時注意適度紓壓，身心與課業並重，期許同學們能順利進入理想的大學科系。		
作息 與 常規	1. 7:30 早自習；8:10 開始上課；週一 17:00、週二~五 16:00 放學。 2. 週二早上升旗，7:40 登記未到者，施以正向輔導管教。 週一、三、四、五 7:50 登記未到者，累計 5 次，施以正向輔導管教。 未完成正向輔導管教者，期末以質性描述註記於德行評量系統。 3. 平日留校自習 17:30 ~ 21:30 集中於圖書館三樓，依指定開放座位登記班級、座號、姓名，對號入座，並全程佩戴口罩。 如遇額滿，將由校安中心開放教學區 1 樓教室自習。 4. 事假須事先請假；病假當天請家長親自於 8:00 前聯絡告知導師（請勿由學生聯絡或託同學轉告），並於三日內辦妥請假手續。		未到登記： ◎班級每天→7:40 ◎校門口 週二→7:40 其餘 4 天→7:50
重要 行事 與 活動	1. 學測模擬考日期：9/10、11 11/1、2 12/14、15。 2. 期中、期末考日期：10/13、14 12/2、3 12/29、30。 3. 英語聽力測驗日期：10/23 12/11 4. 11/14 校慶活動（11/15 補假）；12/17 學測祈福活動。 5. 1/20 休業式；1/21~2/10 寒假。 6. 1/21~23 大學學科能力測驗。		◎期中考成績單於評量後 10 天內發放，請查收，並簽交回條。 ◎期末考及學期成績請上網查詢。
家長 配合 事項	1. 請督促孩子準時到校，並留意返家時間與安全。 2. 高三課業壓力大，對孩子多鼓勵、少責備；針對學習或生活上的困擾，能及時給予支持並協助解決。 3. 注意孩子的生活作息與交友情形；並留意情緒變化及身體健康。 4. 響應環保，請鼓勵孩子帶便當或自備環保餐具購買餐食，以兼顧營養與衛生。 5. 因應疫情，請協助提醒孩子戴口罩、勤洗手、保持社交距離。 6. 請瞭解 <u>高中成績考查辦法</u> ，督促孩子完成應修學分，以免影響畢業。 7. 請協助孩子認識多元入學考試方案，並及早訂定目標。 8. 請定期至學校網站之「家長專區」查詢學校相關資訊及孩子的成績、出缺勤、晚自習報到…等情形。		

親師 聯絡 方式	1.電話聯絡；若需面談，請先以電話約定時間。 2.導師辦公室：2753-5968 分機 310。 3.一般書信：台北市信義區基隆路一段 156 號。 4.總機：27535968 傳真：2766-2458 校長室：211 家長會：227 教務處：225 學務處：251 輔導室：216 生輔組：250 請假專線：27535968 轉 258,259 或直撥 27535962。 5.可隨時上學校網站查看相關活動訊息。	輔導老師： 黃千慈老師 (219) 學創老師： 潘柔伊老師 (256)
----------------	--	--

任課教師及分機號碼(總機：27535968)

國文：曾如君老師(331)	英文：鄧思潔老師(320)
數學：張湘芝老師(310)	歷史：陳詩雯老師(340)
地理：陳宜楓老師(342)	公民：郭佩岑老師(341)
體育：羅如卿老師(261)	藝術生活：謝于婷老師(364)
健康護理：蔡秋燕老師(258)	

幹部名單

班長	鄒○熹	副班長	駱○德	風紀	馬○均
衛生	李○醇	環保	陳○妤	資源	崔○硯
學藝	游○咨	副學藝	林○玨	總務	吳○家
輔導	王○詳	體育	王○峯	設備	楊○儀
安全	邱○恩	圖書	李○語	學生議員	邱○恩
畢聯會代表		馬○均 謝○璇			

各科小老師

國文	褚 ○	英文	李○語 王○詳
數學	吳○瑄 林○玨	歷史	廖○惠
地理	劉○琪	公民	吳○家 駱○德
藝術生活	石○安	健康護理	邱○恩